

保護者面談

日付： _____

保護者各位：

_____の教職員からお子さんの担当教師との保護者面談のお知らせです。今回の面談の目的は、お子さんの学習進捗状況について理解を深めていただくことです。

面談は以下の日時に予定されています。

指定された日時に都合がつかない場合は、下記の欄にその旨をご記入の上、学校に電話して別の日時を設定してください。面談に出席できない場合は、事前にご連絡いただくと幸いです。

成績表は _____ [date] に生徒に渡されます。必要であれば通訳も手配できます。

保護者面談日時			
(この部分をご自分の記録として保管してください。)			
_____	_____	_____	_____ am pm
生徒名	曜日	日付	時刻
_____	_____	_____	_____
教師名	教室	電話	



ここで切り取り、下半分を学校に提出してください。

___ はい、指定の時刻に面談に出席します。

___ いいえ、この日時には都合がつきません。

_____ (date and time) に面談を変更してください

_____	_____
生徒名	教師名

1つだけ選択：
 通訳を手配してください。 言語： _____
 通訳は必要ありません。

_____	_____	_____
保護者/後見人氏名	電話	日付